

Załącznik nr 1
do uchwały nr CXXXIV/2470/2025
Zarządu Województwa Lubelskiego
z dnia 10 czerwca 2025 r.

UCHWAŁA NR / /
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

z dnia 2025 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji wojewódzkim ośrodkom ruchu drogowego
Województwa Lubelskiego, trybu postępowania w sprawie ich udzielania oraz
sposobu ich rozliczania**

Na podstawie art. 18 pkt 1,7 oraz 20 i art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581) oraz art. 119 ust. 2c ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251) – Sejmik Województwa Lubelskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania wojewódzkim ośrodkom ruchu drogowego Województwa Lubelskiego, zwanych dalej „ośrodkami”, dotacji:

- 1) podmiotowych,
 - 2) celowych
- na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji zadań, o których mowa w art. 117 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, niebędących działalnością gospodarczą, tryb postępowania w sprawie ich udzielania oraz sposób ich rozliczania.

§ 2. 1. Z budżetu Województwa Lubelskiego mogą być udzielane ośrodkom dotacje podmiotowe albo celowe, na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji zadań, o których mowa w art. 117 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, niebedących działalnością gospodarczą.

2. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej przez Marszałka Województwa Lubelskiego z dyrektorem ośrodka, na wniosek dyrektora ośrodka albo osoby upoważnionej.

3. Dotacja dla ośrodka może być udzielona, jeżeli:

- 1) jest to konieczne dla zapewnienia realizacji zadań, o których mowa w ust. 1 – w przypadku dotacji podmiotowej;
- 2) jest to celowe i prowadzi do uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów przy realizacji zadań, o których mowa w ust. 1 – w przypadku dotacji celowej;
- 3) w budżecie Województwa Lubelskiego na dany rok budżetowy są dostępne środki finansowe przeznaczone na dotacje.

4. Kwota udzielonej ośrodkowi dotacji nie może przekroczyć 50 % kosztów działalności ośrodka na realizację zadań, o których mowa w art. 117 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym.

5. Ośrodek zobowiązany jest do wykorzystania dotacji do końca roku, w którym dotacja została udzielona.

§ 3. 1. Wniosek o udzielenie dotacji, zwany dalej „wnioskiem”, składa się do Zarządu Województwa Lubelskiego na piśmie albo w formie dokumentu elektronicznego.

2. Wniosek można złożyć:

- 1) osobiście w punkcie kancelaryjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie przy ul. Grottgera 4;
- 2) za pośrednictwem platformy ePUAP na adres elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie;
- 3) za pośrednictwem usługi e-Doręczeń na adres skrzynki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie.

3. Wniosek zawiera:

- 1) nazwę ośrodka;
- 2) wnioskowaną kwotę dotacji wraz z kosztorysem realizacji zadania;
- 3) szczegółowy opis zadania, na które ma być przyznana dotacja - w przypadku ubiegania się o dotację celową;
- 4) wskazanie kosztów bieżącego utrzymania ośrodka, na które ma być przyznana dotacja - w przypadku ubiegania się o dotację podmiotową;
- 5) uzasadnienie celowości, efektywności i wysokości wydatków, w tym spodziewane efekty w stosunku do planowanych kosztów - w przypadku ubiegania się o dotację celową;
- 6) uzasadnienie konieczności przyznania dotacji podmiotowej w celu zapewnienia realizacji zadań, o których mowa w § 2 ust. 1;
- 7) wskazanie kwoty środków własnych przeznaczonych na realizację zadania, w przypadku dofinansowania kosztów;
- 8) wskazanie proponowanego terminu wykorzystania dotacji, a dodatkowo w przypadku ubiegania się o dotację celową harmonogramu realizacji zadania;
- 9) oświadczenie, o tym, że środki dotacji będą wykorzystane na pokrycie kosztów realizacji zadań, o których mowa w § 2 ust. 1 oraz o tym, że ich wysokość nie przekracza limitu, o którym mowa w § 2 ust. 4;
- 10) podpis osoby składającej wniosek.

4. Wniosek składa się w terminie do 31 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. W pierwszym roku obowiązywania niniejszej uchwały dopuszcza się złożenie wniosku przez ośrodek do 31 października 2025 r. dotyczącego bieżącego roku budżetowego lub kolejnego.

§ 4. 1. Wniosek podlega ocenie formalnej i ocenie merytorycznej.

2. Ocena formalna obejmuje sprawdzenie czy wniosek został złożony zgodnie z wymogami określonymi § 3 ust. 2 - 4.

3. W przypadku konieczności uzupełnienia lub korekty wniosku, wzywa się dyrektora ośrodka do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia wezwania.

4. Wniosek nieuzupełniony w terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

5. Wniosek prawidłowy pod względem formalnym podlega ocenie merytorycznej.

6. Przy ocenie merytorycznej wniosku bierze się pod uwagę następujące kryteria:

- 1) bieżącą sytuację finansową ośrodka;
- 2) zgodność planowanych wydatków z zadaniami, o których mowa w § 2 ust. 1;
- 3) celowość i efektywność planowanych wydatków, w tym spodziewane efekty w stosunku do planowanych kosztów – w przypadku ubiegania się o dotację celową;
- 4) zasadność planowanych wydatków w obszarze bieżącego utrzymania ośrodka - w przypadku ubiegania się o dotację podmiotową;
- 5) wysokość wnioskowanej kwoty dotacji w stosunku do prognozowanych kosztów ośrodka przeznaczonych na realizację zadań, o których mowa w § 2 ust. 1.

7. Wyniki oceny formalnej i merytorycznej wniosku przedkłada się Zarządowi Województwa Lubelskiego celem wyrażenia zgody na przyznanie lub odmowę udzielenia dotacji.

8. O sposobie rozpatrzenia wniosku informuje się dyrektora ośrodka.

§ 5. 1. Ośrodek jest zobowiązany do złożenia sprawozdania z wydatkowania dotacji i jej rozliczenia w terminie wskazanym w umowie, o której mowa w § 2 ust. 2.

2. Sprawozdanie zawiera rozliczenie finansowe oraz w przypadku dotacji celowej również rozliczenie rzeczowe.

3. Do sprawozdania dołącza się dokumentację finansowo-księgową środków finansowych otrzymanych w ramach dotacji, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

4. Ośrodek jest zobowiązany, na żądanie, przedłożyć dodatkowe dokumenty lub złożyć wyjaśnienia.

§ 6. 1. Rozliczenie dotacji następuje na podstawie informacji zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w § 5 ust. 1, oraz przedłożonych wraz z nim dokumentów.

2. Rozliczenie dotacji podmiotowej obejmuje w szczególności weryfikację prawidłowości wykorzystania środków otrzymanych na pokrycie kosztów bieżącego utrzymania ośrodka.

3. Rozliczenie dotacji celowej obejmuje w szczególności weryfikację:

- 1) stanu realizacji zadania;
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
- 3) prawidłowości wykorzystania środków otrzymanych na realizację zadania;
- 4) prawidłowości dokumentacji realizacji zadania.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Lubelskiego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.