

**STATUT**  
**MUZEUM BADAŃ POLARNYCH W PUŁAWACH**  
**(w organizacji)**

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Muzeum Badań Polarnych w Puławach (w organizacji), zwane dalej „Muzeum”, jest samorządową instytucją kultury utworzoną na mocy uchwały nr XVI/279/2020 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 27 maja 2020 r. w sprawie utworzenia Muzeum Badań Polarnych w Puławach oraz nadania Statutu Muzeum Badań Polarnych w Puławach (w organizacji), prowadzoną jako wspólna instytucja kultury ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwanego dalej „Ministrem” i Województwa Lubelskiego, zwanego dalej „Województwem”.

**§ 2.**

Muzeum działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 902), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1668);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305);
- 5) ustawy z dnia 29 września 2004 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217);
- 6) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 710);
- 7) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.

1781);

- 8) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1 - 88), zwanego dalej „RODO”;
- 9) umowy w sprawie prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury – Muzeum Badań Polarnych w Puławach zawartej w dniu 1 lipca 2021 r. pomiędzy Skarbem Państwa – Ministrem Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu a Województwem Lubelskim, zwanej dalej „Umową”;
- 10) niniejszego statutu.

### **§ 3.**

Muzeum jest wpisane do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez Województwo Lubelskie pod numerem RIK 13/2020 i posiada osobowość prawną.

### **§ 4.**

Muzeum jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO.

### **§ 5.**

Siedzibą Muzeum jest miasto Puławy, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

### **§ 6.**

Muzeum używa pieczętki z nazwą Muzeum, danymi teleadresowymi i numerem NIP.

## **Rozdział 2**

### **Zakres działania Muzeum**

### **§ 7.**

Do zakresu działania Muzeum należy gromadzenie, przechowywanie, konserwacja i udostępnianie zbiorów w zakresie badań polarnych na terenach Arktyki i Antarktyki, dokumentacji aktywności lądolodu na terenie dzisiejszej Polski oraz dokumentowanie prac polskich zesłańców, w tym naukowców, badających obszar Syberii.

## **§ 8.**

Muzeum realizuje zadania określone w § 6, w szczególności przez:

- 1) gromadzenie zbiorów w statutowo określonym zakresie;
- 2) przechowywanie gromadzonych zbiorów, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
- 3) katalogowanie i naukowe opracowanie zgromadzonych zbiorów;
- 4) zabezpieczanie i konserwację zbiorów, w tym zabytków archeologicznych i obiektów przyrody;
- 5) organizowanie badań i ekspedycji naukowych, w tym archeologicznych;
- 6) prowadzenie badań archeologicznych oraz poszukiwanie ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych, w tym zabytków archeologicznych, przy użyciu wszelkiego rodzaju urządzeń elektronicznych i technicznych oraz sprzętu do nurkowania, po uzyskaniu pozwoleń, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 5 i 12 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- 7) urządzanie wystaw stałych i czasowych;
- 8) prowadzenie działalności edukacyjnej;
- 9) popieranie i prowadzenie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę;
- 10) udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych i naukowych;
- 11) zapewnianie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
- 12) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 13) współpracę z polskimi i zagranicznymi instytucjami oraz organizacjami administracji rządowej i samorządowej, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, osobami fizycznymi, mediami, a także innymi podmiotami działającymi w zakresie statutowych zadań Muzeum.

## **§ 9.**

Muzeum gromadzi w szczególności:

- 1) zbiory dotyczące Arktyki i Antarktyki;
- 2) zbiory dokumentujące działalność polskich zesłańców badających obszar Syberii;
- 3) opracowania naukowe związane z badaniami polarnymi i aktywnością lądolodu w Polsce;
- 4) materiały etnograficzne z obszarów polarnych;

- 5) okazy przyrodnicze związane z obszarami polarnymi i aktywnością lądolodu w Polsce;
- 6) zbiory dotyczące dziejów Puław;
- 7) przedmioty codziennego użytku, elementy wyposażenia wnętrz, rzemiosło artystyczne;
- 8) zabytki archeologiczne;
- 9) malarstwo, grafikę, rysunek, fotografię, ceramikę i rzeźbę;
- 10) książki.

### **Rozdział 3**

#### **Nadzór, zarządzanie i organizacja Muzeum**

##### **§ 10.**

Nadzór nad Muzeum sprawuje Województwo z zastrzeżeniem uprawnień Ministra wynikających z ustawy o muzeach i Umowy.

##### **§ 11.**

1. Muzeum jest zarządzane przez Dyrektora Muzeum, zwanego dalej „Dyrektorem”, którego powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Lubelskiego w trybie uzgodnionym z Ministrem, na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w ustawie o muzeach.
2. Dyrektor reprezentuje Muzeum na zewnątrz i odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

##### **§ 12.**

- 1. Dyrektor zarządza Muzeum przy pomocy jednego Zastępcy Dyrektora.**
- 2. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor.**

##### **§ 13.**

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum.
2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w ustawie o muzeach.
3. Rada Muzeum jest powoływana przez Województwo, z tym zastrzeżeniem, że w skład Rady Muzeum zostanie powołanych dwóch kandydatów wskazanych przez Ministra

i dwóch kandydatów wskazanych przez Województwo, zgodnie z art. 11 ust. 5 pkt 1) ustawy o muzeach.

4. Rada Muzeum składa się z 13 członków.

#### **§ 14.**

1. W Muzeum mogą działać kolegia doradcze utworzone na zasadach określonych w art. 12 ustawy o muzeach.
2. Kolegium doradcze może mieć charakter stały albo być utworzone w związku z realizacją konkretnego zadania.
3. Zakres działania kolegium doradczego i liczbę jego członków określa Dyrektor.
4. W skład kolegium doradczego wchodzi pracownicy merytoryczni Muzeum lub osoby spoza Muzeum.
5. Członkowie kolegium doradczego wybierają ze swojego grona przewodniczącego kolegium.
6. Posiedzenie kolegium doradczego zwołuje Dyrektor.
7. Kolegium doradcze wyraża opinie w formie uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu kolegium. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego kolegium doradczego.
8. Z posiedzenia kolegium doradczego sporządza się protokół, który zawiera porządek posiedzenia, nazwiska obecnych członków kolegium oraz opinie zgłoszone podczas posiedzenia.
9. Protokół podpisują obecni na posiedzeniu członkowie kolegium doradczego.
10. Obsługę posiedzeń kolegium doradczego zapewnia Muzeum.

#### **§ 15.**

1. Organizację wewnętrzną Muzeum, w tym zakres działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy, określa regulamin organizacyjny, nadawany przez Dyrektora Muzeum, po zasięgnięciu opinii Województwa, Ministra oraz działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.
2. Zmiany regulaminu organizacyjnego dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

## **Rozdział 4**

### **Gospodarka finansowa Muzeum**

#### **§ 16.**

Środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum, zgodnie z Umową, zapewnia Województwo i Minister.

#### **§ 17.**

1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.
2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Województwa i Ministra.
3. Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

#### **§ 18.**

Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

- 1) dotacje przekazywane przez Województwo i Ministra, w tym:
  - a) dotacje podmiotowe na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
  - b) dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
  - c) dotacje celowe na realizację wskazanych zadań i programów.
- 2) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 3) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

#### **§ 19.**

1. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez firmę audytorską i przedłożenie go do zatwierdzenia Województwu.
2. Kopię zatwierdzonego sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Dyrektor przekazuje Ministrowi.

## **§ 20.**

1. Muzeum może, na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach, prowadzić jako działalność dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:
  - 1) odpłatnego udostępniania zbiorów;
  - 2) wynajmu oraz dzierżawy majątku ruchomego i nieruchomego Muzeum;
  - 3) usług reklamowych, promocji i sponsoringu;
  - 4) usług gastronomicznych;
  - 5) usług handlowych, w tym sprzedaży publikacji, pamiątek i innych wyrobów związanych tematycznie z profilem działalności Muzeum;
  - 6) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego;
  - 7) organizacji konferencji, kongresów, targów oraz spotkań okolicznościowych na terenie Muzeum;
  - 8) usług konserwatorskich, fotograficznych, plastycznych, digitalizacyjnych oraz wykonywania ekspertyz;
  - 9) usług szkoleniowych, związanych z działalnością Muzeum.
2. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

## **§ 21.**

1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych oraz majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.
2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.
3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze samorządowych instytucji kultury prowadzonym przez Województwo, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

## **Rozdział 5**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 22.**

Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Województwo w uzgodnieniu z Ministrem w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

#### **§ 23.**

Zmian statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

#### **§ 24.**

Niniejszy statut, zgodnie z art. 6 ust. 3 ustawy o muzeach, obowiązuje do czasu zakończenia procesu organizowania Muzeum, tj. do dnia otwarcia wystawy stałej.