

STATUT MŁODZIEŻOWEGO SEJMIKU WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 1. Młodzieżowy Sejmik Województwa Lubelskiego jest gremium składającym się z przedstawicieli młodzieży z terenu województwa lubelskiego.

§ 2. Obszarem działania Młodzieżowego Sejmiku Województwa Lubelskiego jest teren województwa lubelskiego a jego siedzibą jest miasto Lublin.

§ 3. Użyte w Statucie określenia oznaczają:

- 1) Marszałek – Marszałek Województwa Lubelskiego;
- 2) Młodzieżowy Sejmik – Młodzieżowy Sejmik Województwa Lubelskiego;
- 3) Przewodniczący – Przewodniczący Młodzieżowego Sejmiku Województwa Lubelskiego;
- 4) Przewodniczący Sejmiku Województwa – Przewodniczący Sejmiku Województwa Lubelskiego;
- 5) radny – członek Młodzieżowego Sejmiku Województwa Lubelskiego;
- 6) Sejmik Województwa – Sejmik Województwa Lubelskiego;
- 7) Sekretarz – Sekretarz Młodzieżowego Sejmiku Województwa Lubelskiego;
- 8) Statut – Statut Młodzieżowego Sejmiku Województwa Lubelskiego;
- 9) Urząd – Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie;
- 10) województwo – województwo lubelskie;
- 11) Wiceprzewodniczący – Wiceprzewodniczący Młodzieżowego Sejmiku Województwa Lubelskiego;
- 12) Zarząd Województwa – Zarząd Województwa Lubelskiego.

Rozdział 2 **Zasady działania Młodzieżowego Sejmiku**

§ 4. Młodzieżowy Sejmik ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.

§ 5. Młodzieżowy Sejmik składa się z 33 radnych.

§ 6. Kadencja Młodzieżowego Sejmiku trwa 2 lata, licząc od dnia pierwszej sesji.

§ 7. Młodzieżowy Sejmik działa w oparciu o Statut oraz podjęte uchwały o charakterze wewnątrzorganizacyjnym.

§ 8. Radni działają społecznie i nie pobierają wynagrodzenia za swoją działalność.

§ 9. Młodzieżowy Sejmik jest apartyjny w swoich działaniach i nie może angażować się w działania partii i ugrupowań politycznych, w tym także ich organizacji młodzieżowych.

§ 10. Młodzieżowy Sejmik może współpracować z innymi młodzieżowymi sejmikami województw, młodzieżowymi radami powiatów oraz młodzieżowymi radami gmin, organizacjami pozarządowymi w kraju oraz za granicą, a także instytucjami publicznymi w celu realizacji swoich zadań.

Rozdział 3

Cele i zadania Młodzieżowego Sejmiku

§ 11. Celem Młodzieżowego Sejmiku jest:

- 1) reprezentowanie interesów młodych mieszkańców województwa wobec władz samorządowych;
- 2) budowanie postaw obywatelskich wśród młodego pokolenia oraz rozwoju partycypacji w życiu województwa, w tym wśród młodzieży z niepełnosprawnością;
- 3) poszerzanie wiedzy na temat działalności i funkcjonowania organów województwa;
- 4) zajmowanie stanowisk przez młodzież w sprawach bezpośrednio ich dotyczących;
- 5) integracja środowisk młodzieżowych;
- 6) nadanie kierunków regionalnej polityce młodzieżowej, proponowanie nowych rozwiązań i inicjowanie zmian na rzecz młodego pokolenia;
- 7) kreowanie środowisk młodych liderów w województwie.

§ 12. Do zadań Młodzieżowego Sejmiku należy w szczególności:

- 1) opiniowanie projektów uchwał dotyczących młodzieży;
- 2) udział w opracowaniu dokumentów strategicznych województwa na rzecz młodzieży;
- 3) monitorowanie realizacji działań strategicznych województwa na rzecz młodzieży;
- 4) podejmowanie innych działań na rzecz młodzieży, w szczególności w zakresie edukacji obywatelskiej.

§ 13. 1. Młodzieżowy Sejmik wykonuje swoje zadania w szczególności poprzez:

- 1) stałą współpracę z młodzieżą zamieszkującą na terenie województwa, Sejmikiem Województwa, organizacjami pozarządowymi, a także innymi podmiotami, których cel działania jest zgodny z zadaniami Młodzieżowego Sejmiku;
- 2) składanie do uprawnionych podmiotów wniosków o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej;
- 3) podejmowanie inicjatyw mających służyć młodzieży;
- 4) uczestnictwo w obradach Sejmiku Województwa;
- 5) kierowanie do Marszałka zapytań lub wniosków w formie uchwały w sprawach dotyczących województwa.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1 pkt 2, zgłasza się w następującym trybie:

- 1) grupa co najmniej 3 radnych może wystąpić do Przewodniczącego o zgłoszenie wniosku o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej;
- 2) Przewodniczący kieruje wniosek pod obrady Młodzieżowego Sejmiku;
- 3) wniosek o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej przyjęty przez Młodzieżowy Sejmik zgłaszany jest do uprawnionych podmiotów, o których mowa w § 30 ust. 1 Statutu Województwa Lubelskiego (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2019 r. poz. 5691);
- 4) wniosek zawiera w szczególności projekt uchwały Sejmiku Województwa spełniający zasady techniki prawodawczej oraz jego uzasadnienie.

Rozdział 4

Wybór radnych Młodzieżowego Sejmiku

§ 14. 1. Radnym może być osoba spełniająca łącznie następujące warunki:

- 1) posiada obywatelstwo polskie;
- 2) stale zamieszkuje na terenie województwa lubelskiego;
- 3) w dniu wyborów ma ukończone 15 lat i nie ukończyła 21 lat;
- 4) przedstawi poparcie co najmniej jednej organizacji działającej na rzecz młodzieży, samorządu uczniowskiego lub co najmniej 10 osób, które w dniu udzielenia poparcia nie ukończyły 21 lat, zamieszkałych na terenie województwa lubelskiego;
- 5) złożyła formularz zgłoszeniowy;
- 6) wyraża zgodę na kandydowanie oraz pracę w Młodzieżowym Sejmiku (w przypadku osób niepełnoletnich zgodę wyraża także rodzic lub opiekun prawny);

- 7) wyraża zgodę na upublicznienie informacji wskazanych w formularzu zgłoszeniowym (w przypadku osób niepełnoletnich zgodę musi wyrazić także rodzic lub opiekun prawny).
2. Mandatu radnego nie można łączyć z mandatem radnego gminy, powiatu oraz województwa.

§ 15. Wybory radnych przeprowadza Komisja Wyborcza powoływana przez Przewodniczącego Sejmiku Województwa przy każdych wyborach w terminie do 90 dni przed końcem kadencji Młodzieżowego Sejmiku.

§ 16.1. W skład Komisji Wyborczej wchodzi:

- 1) dwóch przedstawicieli Zarządu Województwa;
 - 2) dwóch przedstawicieli Przewodniczącego Sejmiku Województwa;
 - 3) jeden przedstawiciel wskazany przez Radę Działalności Pożytku Publicznego Województwa Lubelskiego.
2. Do zadań Komisji Wyborczej należy:
- 1) opracowanie wzoru formularza zgłoszeniowego;
 - 2) ustalenie terminów zgłaszania kandydatów na radnych;
 - 3) ogłoszenie wyborów do Młodzieżowego Sejmiku;
 - 4) przeprowadzenie weryfikacji zgłoszonych kandydatów pod względem zgodności z wymaganiami formalnymi;
 - 5) wybór radnych na zasadach określonych w Statucie;
 - 6) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów;
 - 7) podanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu informacji o wybranych radnych.

§ 17. Przed upływem 60 dni do końca kadencji Młodzieżowego Sejmiku Komisja Wyborcza ogłasza wybory poprzez opublikowanie ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu wraz ze wzorem formularza zgłoszeniowego.

§ 18. 1. Mandaty radnych obsadzane są w podziale na okręgi wyborcze obowiązujące w wyborach do Sejmiku Województwa. W przypadku większej liczby kandydatur niż mandatów w danym okręgu wyborczym, Komisja Wyborcza wybiera radnych w drodze losowania.

2. W przypadku, gdy na podstawie zgłoszonych kandydatur nie da się obsadzić wszystkich mandatów w danym okręgu wyborczym, Komisja Wyborcza wybiera kolejne osoby, bez uwzględnienia podziału na okręgi, celem uzupełnienia pozostałych miejsc. Zdanie 2 ust. 1 stosuje się odpowiednio.

3. W przypadku nieobsadzenia mandatów w trybie ust. 1 i 2, Komisja Wyborcza przedłuża nabór do czasu wplynięcia minimalnej liczby kandydatur do obsadzenia pełnego składu Młodzieżowego Sejmiku.

4. Komisja Wyborcza wybiera radnych w drodze uchwały a listę wybranych radnych ogłasza się niezwłocznie na stronie internetowej Urzędu.

5. Komisja Wyborcza zawiadamia o terminie pierwszego posiedzenia nowej kadencji Młodzieżowego Sejmiku wybrane osoby nie później niż 14 dni przed wyznaczonym terminem.

Rozdział 5

Wygaśnięcie mandatu i odwołanie radnego Młodzieżowego Sejmiku

§ 19. 1. Wygaśnięcie mandatu radnego następuje w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) zmiany stałego miejsca zamieszkania poza teren województwa lubelskiego;
- 4) przyjęcia mandatu radnego gminy, powiatu lub województwa.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Młodzieżowy Sejmik w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów na najbliższej sesji po dniu wystąpienia przyczyny wygaśnięcia mandatu.

§ 20. 1. Radny może zostać odwołany z powodu:

- 1) trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na sesjach lub posiedzeniach komisji Młodzieżowego Sejmiku;
- 2) nienależytego wykonywania obowiązków;
- 3) powtarzających się naruszeń Statutu.

2. Odwołanie radnego dokonuje Młodzieżowy Sejmik w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów.

§ 21. Celem obsadzenia mandatów, które wygasły lub zostały odwołane, przeprowadzane są wybory uzupełniające. Wybory uzupełniające przeprowadzane są niezwłocznie, stosując odpowiednio przepisy § 15 - § 18 Statutu. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

Rozdział 6

Organizacja Młodzieżowego Sejmiku

§ 22. Pracami Młodzieżowego Sejmiku kieruje Przewodniczący przy pomocy dwóch Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza. Do czasu wyboru Przewodniczącego, sesję otwiera i prowadzi najstarszy wiekiem radny.

§ 23. 1. Młodzieżowy Sejmik wybiera Przewodniczącego, dwóch Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza spośród swoich członków na pierwszej sesji zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej połowy składu.

2. Kandydata na Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza może zgłosić każdy radny. Kandydat musi posiadać pisemne poparcie co najmniej 5 radnych.

§ 24. Przewodniczący, Wiceprzewodniczący lub Sekretarz może zostać odwołany przez Młodzieżowy Sejmik na wniosek 1/3 składu zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej połowy składu.

§ 25. 1. Do zadań Przewodniczącego należy:

- 1) reprezentowanie Młodzieżowego Sejmiku na zewnątrz;
- 2) ustalanie miejsca i terminu sesji Młodzieżowego Sejmiku przy współpracy z Wiceprzewodniczącymi i Sekretarzem oraz w porozumieniu z Urzędem;
- 3) ustalanie porządku obrad sesji Młodzieżowego Sejmiku przy współpracy z Wiceprzewodniczącymi i Sekretarzem oraz opiekunem;
- 4) zwoływanie sesji Młodzieżowego Sejmiku;
- 5) prowadzenie sesji Młodzieżowego Sejmiku;
- 6) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem prac Młodzieżowego Sejmiku.

2. Wiceprzewodniczący wykonują zadania powierzone przez Przewodniczącego oraz zastępują Przewodniczącego w razie jego nieobecności. W przypadku nieobecności Przewodniczącego i niewyznaczenia zastępującego go Wiceprzewodniczącego, zadania Przewodniczącego wykonuje Wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.

3. Do zadań Sekretarza należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowego Sejmiku;
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowego Sejmiku i odpowiedniego przepływu informacji;
- 3) sporządzanie uchwał i protokołów z sesji Młodzieżowego Sejmiku.

§ 26. 1. Do obowiązków radnego należy:

- 1) przestrzeganie Statutu i uchwał Młodzieżowego Sejmiku;
- 2) udział w realizacji celów i zadań Młodzieżowego Sejmiku;
- 3) czynne uczestnictwo w sesjach i posiedzeniach komisji Młodzieżowego Sejmiku;
- 4) godne reprezentowanie młodzieży województwa;
- 5) informowanie młodzieży o działalności Młodzieżowego Sejmiku;

- 6) dbanie o dobre imię Młodzieżowego Sejmiku.
2. Radny ma prawo do:
 - 1) przedkładania własnych projektów uchwał, stanowisk i apeli;
 - 2) zgłaszania własnych poprawek do projektów uchwał, stanowisk i apeli;
 - 3) wnioskowania o umieszczenie w porządku obrad punktów, które uznaje za ważne i uzasadnione;
 - 4) kierowania wniosków i zapytań do Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących i Sekretarza;
 - 5) zgłaszania wniosków formalnych;
 - 6) uczestniczenia w komisjach problemowych.

§ 27. 1. Pierwsze posiedzenie Młodzieżowego Sejmiku zwołuje Marszałek, a otwiera Przewodniczący Sejmiku Województwa lub osoba przez niego wskazana.

2. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu, radni na sesji inauguracyjnej składają ślubowanie o treści: „Ślubuję uroczyście jako Radny Młodzieżowego Sejmiku Województwa Lubelskiego obowiązki Radnego sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie oraz działać zawsze zgodnie z prawem, mając na względzie dobro młodzieży województwa lubelskiego”.

3. Radni nieobecni na sesji inauguracyjnej Młodzieżowego Sejmiku oraz radni, którzy uzyskali mandat w czasie trwania kadencji Młodzieżowego Sejmiku, składają ślubowanie na pierwszej sesji, na której są obecni.

4. Ślubowanie odbywa się poprzez odczytanie roty ślubowania oraz kolejne wywoływanie radnych. Każdy wywołany radny powstaje i wypowiada słowo „ślubuję”. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania „Tak mi dopomóż Bóg”.

§ 28. 1. Młodzieżowy Sejmik obraduje na sesjach stacjonarnych lub zdalnych (z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość), odbywających się według potrzeb.

2. Sesje zwołuje Przewodniczący. Zawiadomienia o terminie sesji i porządku obrad przesyła się członkom Młodzieżowego Sejmiku drogą elektroniczną na co najmniej 7 dni przed terminem obrad.

3. O planowanej sesji Przewodniczący powiadamia Przewodniczącego Sejmiku Województwa, Marszałka, radnych Sejmiku Województwa, którzy mogą uczestniczyć w obradach z prawem zabierania głosu oraz opiekuna Młodzieżowego Sejmiku.

4. Posiedzenia Młodzieżowego Sejmiku są jawne.

5. Po otwarciu posiedzenia Przewodniczący na podstawie listy obecności stwierdza prawomocność obrad (kworum).

6. W przypadku braku kworum Młodzieżowy Sejmik może obradować, jednak nie może przeprowadzać głosowań.

7. Przewodniczący prowadzi posiedzenie według przyjętego w głosowaniu porządku obrad, otwierając i zamykając dyskusję nad każdym z punktów.

8. Przewodniczący może podczas obrad udzielić głosu osobom spoza Młodzieżowego Sejmiku.

9. Uchwały Młodzieżowego Sejmiku zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu, chyba że Statut stanowi inaczej.

10. Młodzieżowy Sejmik może podejmować opinie prezentujące stanowisko w danej sprawie oraz apele wzywające do podjęcia określonych działań.

11. Uchwały, opinie i apele podpisuje Przewodniczący.

12. Sekretarz we współpracy z Przewodniczącym sporządza protokół z sesji Młodzieżowego Sejmiku.

§ 29. 1. Młodzieżowy Sejmik może powoływać ze swojego grona komisje do określonych zadań.

2. Liczbę i nazwy komisji, zakres tematyczny ich działania, liczebność oraz zasady powoływania członków, a także inne kwestie dotyczące ich funkcjonowania, określa uchwała Młodzieżowego Sejmiku podjęta na sesji Młodzieżowego Sejmiku danej kadencji.

3. Każdy radny ma prawo uczestniczyć w pracach co najmniej jednej komisji.

4. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący, wybrany przez komisję spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym. Do czasu wyboru przewodniczącego pracą komisji, jej obrady prowadzi najstarszy wiekiem członek komisji.

5. Do zadań komisji należy opracowywanie projektów uchwał dotyczących obszaru, który znajduje się w przedmiocie jej działalności i przedstawianie ich podczas obrad Młodzieżowego Sejmiku.

6. Przewodniczący komisji wyznacza protokolanta, który sporządza protokół z posiedzenia komisji.

7. Posiedzenia komisji mogą odbywać się zdalnie (z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość), jeśli Przewodniczący wyrazi na to zgodę.

§ 30. Obsługę administracyjno-biurową Młodzieżowego Sejmiku oraz Komisji Wyborczej, o której mowa w § 15, zapewnia Kancelaria Sejmiku Urzędu.

Rozdział 7

Opiekun Młodzieżowego Sejmiku

§ 31. Młodzieżowy Sejmik może posiadać opiekuna.

§ 32. 1. Wyboru opiekuna dokonuje Sejmik Województwa spośród kandydatów wskazanych przez Młodzieżowy Sejmik.

2. Opiekun Młodzieżowego Sejmiku jest wybierany na okres kadencji Młodzieżowego Sejmiku.

§ 33. 1. Opiekunem Młodzieżowego Sejmiku może być osoba, która:

- 1) posiada obywatelstwo polskie;
- 2) ma ukończone 25 lat;
- 3) posiada czynne prawo wyborcze w wyborach do Sejmiku Województwa.

2. Zadaniem opiekuna Młodzieżowego Sejmiku jest wspieranie działań Młodzieżowego Sejmiku, w tym:

- 1) udzielanie pomocy organizacyjnej;
- 2) opieka merytoryczna;
- 3) uczestniczenie w sesjach i innych wydarzeniach organizowanych przez Młodzieżowy Sejmik;
- 4) promowanie działań Młodzieżowego Sejmiku w województwie;
- 5) inicjowanie działań wspierających edukację obywatelską;
- 6) pośredniczenie i ułatwianie kontaktów z organami województwa, Marszałkiem oraz Urzędem.

§ 34. Sejmik Województwa może odwołać opiekuna Młodzieżowego Sejmiku w przypadku:

- 1) rezygnacji;
- 2) na wniosek 1/3 składu Młodzieżowego Sejmiku.

Rozdział 8

Zasady zwrotu kosztów oraz zasady delegowania członków Młodzieżowego Sejmiku

§ 35. 1. Radnemu biorącemu udział w posiedzeniach Młodzieżowego Sejmiku lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżowy Sejmik, przysługuje zwrot kosztów przejazdu na terenie kraju.

2. W przypadku niepełnoletniego radnego zwrot kosztów przejazdu, o którym mowa w ust. 1, przysługuje także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu.

3. Zwrot kosztów przejazdu, o którym mowa w ust. 1, następuje na pisemny wniosek złożony odpowiednio przez radnego lub rodzica bądź opiekuna prawnego niepełnoletniego radnego.

4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 3, dołącza się dokumenty, w szczególności rachunki, faktury lub bilety, potwierdzające poniesione wydatki lub informacje o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.

5. Wniosek o zwrot kosztów przejazdu składa się do Kancelarii Sejmiku Urzędu w terminie do 14 dni od dnia odbycia przejazdu. Zwrotu dokonuje się na rachunek bankowy wskazany we wniosku w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku.

6. Zwrot kosztów przejazdu w przypadku środka transportu publicznego obejmuje cenę biletu z uwzględnieniem przysługującej radnemu lub jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga ta przysługuje.

7. Zwrot kosztów przejazdu samochodem prywatnym następuje według stawek za jeden kilometr ustalonych na podstawie przepisów dotyczących warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

8. Delegacji dla radnego na zorganizowane wydarzenie, na którym reprezentuje on Młodzieżowy Sejmik, udziela Przewodniczący Sejmiku Województwa na wniosek Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku. Środek transportu w ramach delegacji określa Przewodniczący Sejmiku Województwa.

Rozdział 9

Tytuł „Honorowego Radnego Młodzieżowego Sejmiku Województwa Lubelskiego”

§ 36. 1. Młodzieżowy Sejmik może przyznać tytuł „Honorowego Radnego Młodzieżowego Sejmiku Województwa Lubelskiego” za zasługi na rzecz poprawy sytuacji młodzieży, aktywizacji młodych ludzi oraz godnego reprezentowania głosu młodego pokolenia.

2. Młodzieżowy Sejmik przyznaje tytuł, o którym mowa w ust. 1, w drodze uchwały przyjętej bezwzględną większością głosów na wniosek Przewodniczącego lub ¼ składu Młodzieżowego Sejmiku.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

§ 37. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Statutu Województwa Lubelskiego.

§ 38. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia, po zasięgnięciu opinii Młodzieżowego Sejmiku lub na jego wniosek.