

**UCHWAŁA NR  
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO  
z dnia ... .....2021 r.**

**w sprawie przyjęcia i skierowania do uzgodnienia z Ministrem Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu projektu Statutu Muzeum Zamoyskich w Kozłówce**

Na podstawie art.18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1668 oraz z 2021 r. poz. 1038), art. 6 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902) oraz art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz.194) – Sejmik Województwa Lubelskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjąć projekt statutu Muzeum Zamoyskich w Kozłówce w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały i skierować go do uzgodnienia z Ministrem Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu.

**§ 2.** Uchwałę należy przekazać Ministrowi Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Lubelskiego.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie**  
**do projektu uchwały Sejmiku Województwa Lubelskiego**  
**w sprawie przyjęcia i skierowania do uzgodnienia z Ministrem Kultury, Dziedzictwa**  
**Narodowego i Sportu Statutu Muzeum Zamoyskich w Kozłówce**

Zmiana dotychczasowego Statutu Muzeum Zamoyskich w Kozłówce (w brzmieniu określonym Uchwałą Nr XXXIII/547/2013 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 27 maja 2013 r. roku w sprawie zmiany Statutu Muzeum Zamoyskich w Kozłówce) spowodowana jest koniecznością dostosowania wyżej wymienionego aktu do obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności do ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902) oraz do ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), a także potrzebą zmian funkcjonalnych i porządkujących wynikających z charakteru działalności instytucji. W aktualizowanym projekcie Statutu wprowadzono również poprawki redakcyjne i techniczne systematyzujące dokument.

Poniżej przedstawione zostały najistotniejsze zmiany:

1. Dostosowano nazwy rozdziałów 2 i 3 projektu statutu do zapisów art. 6 ustawy o muzeach: „Rozdział 2: Zakres działania Muzeum oraz rodzaj i zakres gromadzonych zbiorów” oraz „Rozdział 3: Organ zarządzający i nadzorujący oraz organy doradcze i sposób ich powoływania”.
2. W celu usystematyzowania struktury dokumentu połączono § 2 i § 3 obowiązującego statutu, wobec czego § 2 ust. 1 projektu statutu otrzymał brzmienie: „Organizatorem Muzeum jest Województwo Lubelskie, które zapewnia warunki działalności i rozwoju Muzeum”.
3. W celu usystematyzowania struktury dokumentu w § 2 projektu statutu połączono ust. 3 i 4 paragrafu drugiego 2 obowiązującego statutu: „Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Województwo Lubelskie pod numerem RIK 11 i posiada osobowość prawną”.
4. § 3 projektu statutu otrzymał brzmienie: „Siedzibą Muzeum jest Kozłówka, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej”.
5. W celu usystematyzowania struktury dokumentu Rozdział 3 obowiązującego statutu dotyczący w całości organizacji wewnętrznej Muzeum, został przeniesiony na koniec Rozdziału 3 projektu statutu, wieńcząc tym samym zapisy określające organy zarządzające i doradcze Muzeum.

6. W § 6 projektu statutu połączono dwa punkty (11 i 12) § 7 obowiązującego statutu dotyczące prowadzenia działalności artystycznej oraz upowszechniającej kulturę: „11) popieranie i prowadzenie działalności artystycznej oraz upowszechniającej kulturę i naukę poprzez m.in.: organizowanie koncertów, spektakli, konkursów, szkoleń, sesji, spotkań autorskich, pokazów filmowych i multimedialnych, oraz innych przedsięwzięć”. Ponadto w § 6 projektu statutu dokonano poprawek redakcyjnych służących doprecyzowaniu zakresu działalności w oparciu o zapisy art.2 ustawy o muzeach.
7. W § 7 projektu statutu uaktualniono zakres czasowy gromadzonych zbiorów oraz rozszerzono § 7 o punkt 3 dotyczący gromadzenia zbiorów z okresu PRL: „Muzeum gromadzi głównie zbiory z okresu od XVI do XXI wieku, m.in.: (...) 3) zbiory sztuki współczesnej, w szczególności z okresu obowiązywania w Polsce doktryny realizmu socjalistycznego oraz sztukę oficjalną Polski Ludowej”. Powyższa zmiana, zgodnie ze stanem faktycznym, została wprowadzona na prośbę Dyrektora instytucji.
8. W § 9 projektu statutu doprecyzowano zapisy dotyczące trybu powoływania Dyrektora oraz zakresu jego odpowiedzialności, zgodnie z art. 15 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
9. W § 10 ust. 1 projektu Statutu doprecyzowano liczbę zastępców Dyrektora: „Dyrektor kieruje Muzeum przy pomocy jednego Zastępcy Dyrektora”, zgodnie z art. 15 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
10. Wykreślono § 13 obowiązującego statutu dotyczący szczegółowego zakresu działania Dyrektora, ponieważ powyższe zapisy powinny znaleźć odzwierciedlenie w zakresie czynności Dyrektora.
11. § 14 projektu statutu otrzymał brzmienie: „Środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum zapewnia Organizator”, zgodnie z ustawą o muzeach (art.5) oraz ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (art.12).
12. Zapisy § 15, 16 i 17 projektu statutu dotyczące gospodarki finansowej zostały doprecyzowane w oparciu o art. 27 i 28 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
13. W § 18 ust. 1 zawarto nowe zapisy określające sposób dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w brzmieniu: „Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jej praw i zobowiązań finansowych i majątkowych uprawniony jest Dyrektor”. Zmiana powyższych zapisów wynika z art. 17 ww. ustawy, który wyraża zasadę jednoosobowego kierownictwa i reprezentacji instytucji kultury przez jej Dyrektora. Wobec powyższego, wykreślono § 20 obowiązującego statutu.

## **STATUT**

### **MUZEUM ZAMOYSKICH W KOZŁÓWCE**

#### **Rozdział 1**

##### **Przepisy ogólne**

**§ 1.** Muzeum Zamoyskich w Kozłówce, zwane dalej „Muzeum”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 3) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2021 r. poz. 710 i 954), zwanej dalej „ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami”;
- 4) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1668 oraz z 2021 r. poz. 1038);
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236 i 1535);
- 6) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217);
- 7) niniejszego statutu.

**§ 2.** 1. Organizatorem Muzeum jest Województwo Lubelskie, które zapewnia warunki działalności i rozwoju Muzeum.

2. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Województwo Lubelskie pod numerem RIK 11 i posiada osobowość prawną.

3. Muzeum jest wpisane do Państwowego Rejestru Muzeów prowadzonego przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego pod numerem PRM/3/98.

**§ 3.** Siedzibą Muzeum jest Kozłówka, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

**§ 4.** Muzeum używa okrągłej pieczęci z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej oraz nazwą Muzeum w otoku w brzmieniu „Muzeum Zamoyskich w Kozłówce”.

## **Rozdział 2**

### **Zakres działania Muzeum oraz rodzaj i zakres gromadzonych zbiorów**

**§ 5.** Do zakresu działań Muzeum należy gromadzenie i trwała ochrona dóbr naturalnego i kulturalnego dziedzictwa ludzkości o charakterze materialnym i niematerialnym, informowanie o wartościach i treściach gromadzonych zbiorów, upowszechnianie podstawowych wartości historii, nauki i kultury polskiej oraz światowej, kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej oraz umożliwianie korzystania ze zgromadzonych zbiorów.

**§ 6.** Muzeum prowadzi działalność w szczególności przez:

- 1) gromadzenie zabytków, dzieł sztuki i materiałów dokumentacyjnych w statutowo określonym zakresie, pozyskiwanych w drodze zakupów, darowizn, zapisów, depozytów, wymiany oraz badań terenowych;
- 2) inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów oraz materiałów dokumentacyjnych;
- 3) przechowywanie, zabezpieczanie i konserwację zgromadzonych zbiorów, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
- 4) zabezpieczanie nieruchomych zabytków archeologicznych oraz innych nieruchomych obiektów kultury materialnej i przyrody;
- 5) opracowywanie i organizowanie wystaw stałych i czasowych;
- 6) organizowanie i prowadzenie badań naukowych, w zakresie dziedzin reprezentowanych przez Muzeum;
- 7) prowadzenie działalności edukacyjnej;
- 8) udostępnianie zbiorów do celów naukowych, edukacyjnych, ekspozycyjnych i komercyjnych;
- 9) zapewnienie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
- 10) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 11) popieranie i prowadzenie działalności artystycznej oraz upowszechniającej kulturę i naukę przez m.in. organizowanie koncertów, spektakli, konkursów, szkoleń, sesji, spotkań autorskich, pokazów filmowych i multimedialnych, oraz innych przedsięwzięć;
- 12) współpracę z polskimi i zagranicznymi muzeami, administracją rządową i samorządową, instytucjami kultury, polskimi i zagranicznymi instytutami naukowo-badawczymi, organizacjami pozarządowymi, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

**§ 7.** Muzeum głównie gromadzi zbiory z okresu od XVI do XXI wieku, m.in.:

- 1) dzieła sztuki związane z wyposażeniem Muzeum oraz muzealnymi kolekcjami artystycznymi: malarstwo, rzeźbę, wytwory sztuki złotniczej, militaria, grafikę, rysunek, pastele, miniatury, numizmaty, medale i biżuterię;
- 2) dokumenty historyczne, materiały archiwalne, rękopisy, mapy, muzykalia, inkunabuły, starodruki, książki, czasopisma, związane głównie z rodziną Zamoyskich;
- 3) zbiory sztuki współczesnej, w szczególności z okresu obowiązywania w Polsce doktryny realizmu socjalistycznego oraz sztukę oficjalną Polski Ludowej.

### **Rozdział 3**

#### **Organ zarządzający i nadzorujący oraz organy doradcze i sposób ich powoływania**

**§ 8.** Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a nadzór bezpośredni Organizator.

**§ 9.** 1. Muzeum jest zarządzane przez Dyrektora, którego powołuje i odwołuje Organizator, w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w ustawie o muzeach.

2. Dyrektor reprezentuje Muzeum na zewnątrz, odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

**§ 10.** 1. Dyrektor kieruje Muzeum przy pomocy jednego Zastępcy Dyrektora.

2. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor.

**§ 11.** 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Organizator, w trybie i na zasadach określonych w ustawie o muzeach.

2. Rada Muzeum działa na zasadach i w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

3. Rada Muzeum składa się z 10 członków.

**§ 12.** 1. W Muzeum mogą działać kolegia doradcze, zwane dalej kolegiami, utworzone na zasadach określonych w art. 12 ust. 1 ustawy o muzeach.

2. Zakres działania kolegium określa Dyrektor.

3. Członków kolegium powołuje i odwołuje Dyrektor.

4. W skład kolegium, w liczbie do 5 członków wchodzi pracownicy Muzeum lub osoby spoza Muzeum, specjaliści z dziedzin związanych z działalnością kolegium.

5. Posiedzenia kolegium zwołuje Dyrektor albo wyznaczony przez niego pracownik Muzeum.

6. Posiedzeniom kolegium przewodniczy Dyrektor albo wyznaczony przez niego pracownik.

7. W posiedzeniach kolegium, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą brać udział rzeczoznawcy spoza składu kolegium, powołani przez dyrektora. Rzeczoznawcy mogą otrzymywać honoraria za zlecone ekspertyzy i opinie na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

8. Kolegium wyraża opinie w formie uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu kolegium. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

9. Z posiedzenia kolegium sporządza się protokół.

10. Obsługę posiedzeń kolegium zapewnia Muzeum.

**§ 13.** Organizację wewnętrzną Muzeum, w tym zakres działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy, określa regulamin organizacyjny, nadawany przez dyrektora

Muzeum, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

## **Rozdział 4**

### **Gospodarka finansowa Muzeum**

**§ 14.** Środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum zapewnia Organizator.

**§ 15.** 1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

3. Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

**§ 16.** 1. Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

- 1) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 2) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 3) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego;
- 4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

2. Organizator przekazuje Muzeum środki finansowe w formie dotacji:

- a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
- b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
- c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

**§ 17.** 1. Muzeum może, na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach, prowadzić jako działalność dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) odpłatnego udostępniania zbiorów;
- 2) wynajmu oraz dzierżawy majątku ruchomego i nieruchomego Muzeum;
- 3) usług reklamowych, promocji i sponsoringu;
- 4) usług gastronomicznych;
- 5) produkcji i sprzedaży przedmiotów o charakterze pamiątkowym;
- 6) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego;
- 7) organizacji konferencji, kongresów, targów oraz spotkań okolicznościowych na terenie Muzeum;
- 8) usług konserwatorskich, fotograficznych, plastycznych, digitalizacyjnych i wydawniczych;
- 9) wykonywania badań, ekspertyz i opinii z zakresu działalności Muzeum;
- 10) wykonywania oceny czasu powstania zabytku oraz wyceny jego wartości dla celów wywozowych określonych w ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- 11) usług szkoleniowych i edukacyjnych, związanych z działalnością Muzeum.

2. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

**§ 18.** 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych oraz majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej i podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury, o którym mowa w § 2 ust. 2, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

## **Rozdział 5**

### **Przepisy końcowe**

**§ 19.** Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum dokonuje Organizator w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

**§ 20.** Zmian statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.